



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง โทร. ๐ ๗๕๒๙ ๐๙๖๕

ที่ ตง ๗๒๔๐๑/๒๒๗

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะลิบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง จะเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการปรับปรุงพัฒนาตนเอง ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน และมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ ต่อประชาชนเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเผยแพร่รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง และประกาศให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนุชจิรา ดำเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวนุชจิรา ดำเดช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

-เพื่อไป.....



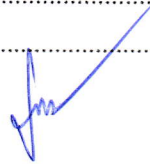
(นางสาวจิรารัตน์ แก้วพิทักษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

-ทงป.....



(นายสีทธิพร จิเหลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง



รายงานผลการดำเนินการ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง
อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | ผลการดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|--|-----------------|---|------------|
| ๑. มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน | ผู้รับผิดชอบจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน | สำนักปลัด | ม.ค. – มี.ค. ๖๕ | ๑. จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของ อบต.เกาะลิบง เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ | |
| ๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม | ผู้รับผิดชอบจัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม | สำนักปลัด | ม.ค. – มี.ค. ๖๕ | ๑. จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของ อบต.เกาะลิบง เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ | |
| ๓. การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน/แผ่นพับ ขั้นตอนการให้บริการประชาชน | ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน/แผ่นพับขั้นตอนการให้บริการประชาชน | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา | ม.ค. – มี.ค. ๖๕ | จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน/แผ่นพับ ขั้นตอนการให้บริการประชาชน | |

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | ผลการดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|--|-----------|--|------------|
| ๔. กิจกรรมความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ | จัดทำรายงานผลการติดตามการใช้จ่ายเงินเป็นประจำทุกไตรมาส | กองคลัง | ตลอดปี ๖๕ | จัดทำรายงานผลการติดตามการใช้จ่ายเงินเป็นประจำทุกไตรมาสและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของ อบต.เกาะลิบง | |
| ๕. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินการคลัง พัสดุ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง | ๑. ประกาศเผยแพร่ราคากลางตามแนวทางของกรมบัญชีกลาง ๒. ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง ๓. ประกาศแผนการจัดหาพัสดุ | กองคลัง | ตลอดปี ๖๕ | จัดทำรายงานข้อมูลด้านการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้แก่ประชาชนได้รับทราบและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง | |
| ๖. กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้ทราบ | จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | กองคลัง | ตลอดปี ๖๕ | จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้แก่ประชาชนได้รับทราบและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง | |
| ๗. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง | ๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบงทางช่องทางต่างๆ | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทางการศึกษา | ตลอดปี ๖๕ | ๑. มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน | |

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา | ผลการดำเนินการ | ข้อเสนอแนะ |
|---|---|--------------|-----------------|--|------------|
| ๘. มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยง การทุจริต | ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้กอง/ส่วน/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ | สำนักปลัด | ม.ค. – มี.ค. ๖๕ | ๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำมาตรการ คำสั่งที่ ๐๒๖/๒๕๖๕ ๒. มีการประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดทำมาตรการ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ๓. มอบหมายให้กอง/ส่วน/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ ตามบันทึก ข้อความที่ ตง ๗๒๔๐๑/๐๙๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ | |