



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง (สำนักงานปลัด) โทร.๐๗๕๒๔๐๙๖๕

ที่ ดง ๗๒๔๐๑/ ๑๐๙

วันที่

๑๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (รอบเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น โดยกรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุม เพื่อรับทราบและพิจารณา เรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ซึ่งอาจจะประชุมและรับทราบผลภายหลังเดือนธันวาคมก็ได้ และมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง กำหนดให้มีรายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน และจัดประชุม เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ๑ ครั้ง ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ คือ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ได้สรุปรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (รอบเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกฤตศิลป์ หะหา)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวนุชจิรา ดำเดช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

เมื่อโปรดพิจารณา

(นางสุรวิรรณ เถ่งไถ่)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-เมื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจิรรัตน์ แก้วพิทักษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

ส.อ.

(มณี มากขาว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

.....

(นายสิทธิพร จิเหลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง

(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

๑.ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาตูปูเต๊ะ (หลังเก่า) เป็นอาคารอเนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบาตูปูเต๊ะ (หลังเก่า) เป็นอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๘.๗๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว จำนวน ๑ ป้าย และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง	๕๘๕,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๒.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง ดังนี้ - ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน - ปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม - ก่อสร้างห้องเก็บของ - ก่อสร้างโรงจอดรถ - ก่อสร้างห้องน้ำคนพิการ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว จำนวน ๑ ป้าย และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง	๖๘๑,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๑.ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ลงชายหาดบ้านมดตะนอย หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายลงชายหาดบ้านมดตะนอย หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลิบง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว จำนวน ๑ ป้าย และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการถาวร จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	กองช่าง

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐.-	-	สำนักงาน ปลัด
๒.	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบลเกาะลิบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๓.	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวใน ชุมชนมตตะนอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัด กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวใน ชุมชนมตตะนอย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการส่งเสริม ๑๐๘ อาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ฝึกอบรม ตามโครงการส่งเสริม ๑๐๘ อาชีพ เช่น ค่าป้ายไว้นิล โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเหมายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการระดับปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมแข่งขันหรือจัดส่งเด็ก เล็กเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับปฐมวัย เช่น ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ค่าพาหนะและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา
๒.	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลเกาะลิบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะ ค่าอุปกรณ์กีฬา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๕,๐๐๐	-	กองการศึกษา

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๓.	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม งานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของขวัญ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน กิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔.	โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเรียนรู้ นอกสถานที่ของเด็กเล็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบล เกาะลิบง เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการ จัด กิจกรรม ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ การจัดกิจกรรม ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	๔๘,๖๓๒	กองการศึกษา
๕.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็น ๑. ค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาตู ปู เต๊ะ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกาะ มุกด์, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมด ตะนอย, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเจ้า ไหม - หาดยาว จำนวน ๒๔๕ วัน อัตราคนละ ๒๐ บาท ๒. เงินสนับสนุนค่าจัดการเรียนการ สอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรา คนละ ๑,๗๐๐ บาท ๓. เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓ - ๕ ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี ๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคน ละ ๒๐๐ บาท/ปี ๓.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตรา คนละ ๓๐๐ บาท/ปี ๓.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี	๑,๗๖๐,๑๒๔	๙๘๒,๑๔๐	กองการศึกษา

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๖.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็ก ปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและจัดหา วัสดุที่ใช้ในการสร้างสนามเด็ก เล่นสร้างปัญญา ตามแบบฐาน การเล่นของสนามเด็กเล่นสร้าง ปัญญาที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยใช้ การมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น ตามหลัก บวร (บ้าน วัด โรงเรียน)	๑๐๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการประกวดการอ่าน คัมภีร์อัลกุรอานและการตอบ คำถามทางศาสนาอิสลาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมการประกวดการอ่าน คัมภีร์อัลกุรอานและการตอบ คำถามทางศาสนาอิสลาม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่า ของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรม ที่ อบต.ดำเนินการเองหรือร่วม ดำเนินการกับหน่วยงานอื่น	๓๐,๐๐๐	๑๖,๕๓๐	กองการศึกษา
๒.	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรม ทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมทางศาสนาอิสลาม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการเองหรือร่วมกับ หน่วยงานอื่น	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๓.	โครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม จริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรม อบรม.ดำเนินการ เองหรือร่วมดำเนินการกับ หน่วยงานอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การ จัด โครงการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรม อนุรักษ์หญ้าทะเล อนุรักษ์พะยูน อนุรักษ์ป่าชายเลน อนุรักษ์สัตว์ น้ำต่างๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการบริหารจัดการขยะแบบ ครบวงจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมการบริหารจัดการขยะ แบบครบวงจร กิจกรรมคัดแยก ขยะ ลดปริมาณขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๔.๓ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามกรอบการดำเนินงาน ๓ กรอบ ใน ๘ กิจกรรม เช่น ค่าสำรวจรวบรวมข้อมูล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	-	สำนักงาน ปรัด

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าเครื่อง เขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	สำนักงาน ปรัด
๒.	โครงการบริหารจัดการภัยพิบัติโดย อาศัยชุมชนเป็นฐาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการบริหารจัดการภัยพิบัติ โดยอาศัยชุมชนเป็นฐานราก เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด การศึกษาดูงาน ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๙๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปรัด

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการแข่งขันกีฬามตตะนอย เกมส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ แข่งขันกีฬามตตะนอยเกมส์ เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน และฝึกซ้อม ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสินกีฬา ค่าเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ยา ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	-	กองกาศึกษา
๒.	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเกาะ มุกด์ร่วมใจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ แข่งขันกีฬาเกาะมุกด์ร่วมใจ เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน และฝึกซ้อม ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสินกีฬา ค่าเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ยา ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	-	กองกาศึกษา
๓.	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน ตำบลเกาะลิบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความ สามัคคีและลดปัญหาเสพติด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่า วัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการ แข่งขันและฝึกซ้อม ค่าพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ยา ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน กีฬา	๓๐,๐๐๐	๒๙,๖๑๒	กองกาศึกษา
๔.	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬามหกรรมกีฬาท้องถิ่น “พระยารัษฎาเกมส์”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาประเภทต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน กีฬาและฝึกซ้อมแข่งขัน ค่าชุด กีฬา ค่าพาหนะและน้ำมัน เชื้อเพลิง ค่าเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ยา ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๖๐,๐๐๐	-	กองกาศึกษา

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๕.	โครงการจัดส่งนักร้องกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาลอยกระทงศัพอำเภอกันตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกทีมนักร้องกีฬาและจัดส่งนักร้องกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขันและฝึกซ้อมแข่งขัน ค่าชุดกีฬา ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง ค่าเวชภัณฑ์ ยา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๘๐,๐๐๐	๑๑๙,๘๘๘	กองการศึกษา

๕.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์สำหรับฉีด ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๒.	โครงการสนับสนุนหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน อบต.เกาะลิบง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนบริการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าศึกษาดูงาน ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติการในระบบแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุทางการแพทย์จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับ การบริการประชาชน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๕.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๓.	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	เพื่ออุดหนุนการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ตามเกณฑ์ในการ จัดสรรชุมชนและหมู่บ้านใน กิจกรรมต่างๆให้มีความ เหมาะสมกับปัญหาและบริบท ของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาศักยภาพด้าน สาธารณสุขของประชาชนใน การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของ ประชาชน ค่าใช้จ่ายในการ อบรม การประชุม สัมมนา การ รณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ	๘๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๔	อาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็น ๑. อาหารเสริม (นม) สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเจ้า ไหม-หาดยาว, ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านเกาะมุกด์, ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านมดตะนอย และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาตูปู เต๊ะ ๒. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ โรงเรียนบ้านเกาะลิบง, โรงเรียนบ้านเกาะมุกด์, โรงเรียนบ้านมดตะนอย, โรงเรียนบ้านบาตูปูเต๊ะ, โรงเรียนบ้านบาตูปูเต๊ะ สาขา หลังเขา และโรงเรียนบ้านหาด ยาว (จัดสรรจำนวน ๒๖๐ วัน)	๒,๒๒๐,๘๗๗	๑,๐๖๔,๗๔๖.๒๐	กองการศึกษา

๕.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการครอบครัวและสตรีมีสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการครอบครัวและสตรีมีสุข เพื่อสนับสนุน ด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว และเพื่อขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาครอบครัว องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิบง เช่น ค่าป้ายไวโนลโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๒.	โครงการจัดส่งผู้สูงอายุเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการส่งนักกีฬาผู้สูงอายุ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ จ.ตรัง เช่น ค่าป้ายไวโนลโครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าเช่าเหมายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๓	โครงการผู้สูงอายุสุขใจ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมตามโครงการผู้สูงอายุสุขใจ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น ค่าป้ายไวโนลโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๕.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการค่า ฝีกอบรม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๕	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัด กิจกรรม โรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายไว้นิลโครงการ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเหมา ยานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและ เยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมของ สภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่า ป้ายไว้นิลโครงการ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า เช่าเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่า เช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๗	โครงการเสริมศักยภาพผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อเป็นค่าจัดกิจกรรมตาม โครงการเสริมศักยภาพผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไว้นิล โครงการ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๕.๕ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการ สร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ โดยปรับเป็นขั้นบันได ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ - ผู้สูงอายุ ซึ่งมีอายุ ๖๐-๖๙ ปี ได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา ๖๐๐ บาท/คน/เดือน - ผู้สูงอายุ ซึ่งมีอายุ ๗๐-๗๙ ปี ได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา ๗๐๐ บาท/คน/เดือน - ผู้สูงอายุ ซึ่งมีอายุ ๘๐-๘๙ ปี ได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา ๘๐๐ บาท/คน/เดือน - ผู้สูงอายุ ซึ่งมีอายุ ๙๐ ปี ได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	๕,๙๕๓,๒๐๐	๒,๖๒๔,๗๐๐	สำนักงาน เขต
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน สวัสดิการทางสังคมให้แก่ คนพิการหรือทุพพลภาพ โดย จะได้รับเงินสนับสนุนสวัสดิการ ทางสังคมให้แก่คนพิการหรือ ทุพพลภาพ คนละ ๘๐๐ บาท/ คน/เดือน	๑,๕๒๖,๔๐๐	๒,๖๒๔,๗๐๐	สำนักงาน เขต
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ ผู้ป่วยเอดส์ ที่อาศัยอยู่ในเขต พื้นที่ตำบลเกาะลิบงที่แพทย์ ได้รับรองและทำการวินิจฉัย แล้ว โดยจะได้เงินสงเคราะห์รับ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ คนละ ๕๐๐ บาท/คน/เดือน	๑๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	สำนักงาน เขต
๔	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบ ประกันสังคมของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละตามที่กฎหมาย กำหนดหรือตามหนังสือสั่งการ	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	สำนักงาน เขต

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการทำดีเพื่อแผ่นดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ทำดีเพื่อแผ่นดิน เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมถวายความจงรักภักดี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น	๕๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๒.	โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ เช่น กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ กิจกรรมก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมฝายตามแนวพระราชดำริ กิจกรรมปลูกหญ้าแฝก ปลูกต้นไม้พันธุ์ไม้ต่างๆ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ ตัดหญ้าสองข้างทาง กิจกรรมเก็บขยะในพื้นที่ตำบลเกาะลิบง	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๓.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการป้องกันการทุจริต เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไว้นิลโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๔.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากรของ อปท.และผู้นำชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากรของ อปท. และผู้นำชุมชน เช่น ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนลโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๘๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๕.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๕๐,๐๐๐	-	กองคลัง

๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยประจำปี เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด การศึกษาดูงาน ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด
๒	โครงการสนับสนุนกิจการ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานกิจการ อปพร. เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้แก่ ผู้ปฏิบัติของ อปพร. การศึกษาดูงาน ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักงาน ปลัด

๖.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง	หน่วย ดำเนินการ
๑	เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน แก่เด็กนักเรียนโรงเรียน บ้านเกาะมุกด์ โรงเรียนบ้าน เกาะลิบง โรงเรียนบาตูปูเต๊ะ โรงเรียนบาตูปูเต๊ะ สาขาหลัง เขา โรงเรียนบ้านมดตะนอย โรงเรียนบ้านหาดยาว (จำนวน ๒๐๐ วัน อัตรามื้อละ ๒๐ บาท ต่อคน)	๓,๖๗๒,๐๐๐	๑,๗๓๘,๐๐๐	กองก ารศึกษา
๒	เงินอุดหนุนศูนย์อบรมศาสนาอิสลาม และจริยธรรมประจำมัสยิดในเขต พื้นที่ตำบลเกาะลิบง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ เรียนการสอนศาสนาและ จริยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองก ารศึกษา